

Số: /KH-UBND

Tân Văn, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Cải cách hành chính xã Tân Văn năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND huyện Bình Gia về Cải cách hành chính huyện Bình Gia năm 2024; Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 24/01/2022 của UBND xã về Cải cách hành chính Nhà nước xã Tân Văn giai đoạn 2021-2025. UBND xã Tân Văn ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục triển khai đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 04/KH-UBND của UBND tỉnh, Kế hoạch số 14/KH-UBND của UBND huyện và Kế hoạch số 38/KH-UBND của UBND xã. Cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC của xã.

Tiếp tục xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, chuyên nghiệp; nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện.

2. Yêu cầu

Kế hoạch phải xác định rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính; nâng cao chất lượng, hiệu quả của cải cách hành chính để cải cách hành chính là động lực, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã trong năm 2024.

Các ngành, đoàn thể, đơn vị căn cứ vào nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tế tiến hành xây dựng kế hoạch, bố trí kinh phí, nguồn lực và triển khai đúng, đủ, toàn diện, đồng bộ, hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch phù hợp điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin tuyên truyền và kiểm tra cải cách hành chính

a) Chỉ tiêu

Chỉ số cải cách hành chính của xã năm 2024 nằm trong nhóm 05 xã, thị trấn có chỉ số cao nhất.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

Triển khai đồng bộ các nội dung CCHC theo quy định của trung ương, của tỉnh và của huyện; tổ chức quán triệt thực hiện nghiêm túc chủ trương, nghị quyết của Đảng, Nhà nước về đẩy mạnh CCHC. Xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và là khâu đột phá của xã. Phân đầu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC theo Kế hoạch đề ra.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC; thường xuyên đăng tải, cập nhật nội dung thông tin hoạt động CCHC trên Trang thông tin điện tử của xã và các phương tiện thông tin đại chúng khác.

- Thực hiện kiểm tra trực tiếp về công tác CCHC với các công chức chuyên môn; Tiếp tục triển khai việc đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC theo định kỳ.

- Tiếp tục tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, bình đẳng, thân thiện, minh bạch, thông thoáng, tạo thuận lợi nhất để hỗ trợ doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh, tạo động lực thu hút các nguồn lực đầu tư, phát triển sản xuất, kinh doanh, góp phần hoàn thành các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã.

2. Cải cách thể chế

a) Chỉ tiêu

- 100% văn bản văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền; 100% văn bản được cấp có thẩm quyền giao quy định chi tiết được ban hành kịp thời.

- 100% các vấn đề phát hiện qua theo dõi, thanh tra, kiểm tra thi hành pháp luật được xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời theo quy định.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục tổ chức triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật.

- Xây dựng, ban hành các cơ chế, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) đảm bảo phù hợp với chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và thực tiễn của huyện nhằm tạo hành lang pháp lý thông thoáng, minh bạch để cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư, sản xuất, kinh doanh.

- Đổi mới nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống văn bản QPPL theo thẩm quyền; đặc biệt tập trung vào việc rà soát văn bản QPPL để kịp thời sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

- Tham gia bồi dưỡng, kiểm tra công tác quản lý nhà nước của đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác pháp chế, công tác tham mưu xây dựng văn bản QPPL.

- Đổi mới nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật. Tăng cường theo dõi, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính

a) Chỉ tiêu

- Rà soát cắt giảm tối thiểu 20% thời gian thực hiện đối với các thủ tục hành chính (TTHC) có quy định về thời hạn giải quyết từ 03 ngày trở lên.

- Trên 100% tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND xã tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn và trước hạn.

- 100% hồ sơ TTHC để chậm, muộn đều phải có giải trình trách nhiệm với người đứng đầu đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung Đề án cải cách TTHC giai đoạn 2021 - 2025 và định hướng đến năm 2030; Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa các cấp đáp ứng yêu cầu của nền hành chính công vụ.

- Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024; kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, đề xuất cắt giảm TTHC, cắt giảm thời hạn giải quyết, thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý.

- Công bố TTHC, danh mục TTHC, xây dựng quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông bảo đảm tiến độ, nội dung theo quy định. Công khai TTHC, địa chỉ tiếp nhận và kết quả xử lý phản ánh kiến nghị, tiến độ, kết quả giải quyết TTHC, kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo quy định cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra TTHC không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần. Kiểm tra, đánh giá chất lượng hoạt động của bộ phận một cửa, nhất là trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC.

- Triển khai, thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã giai đoạn 2022 - 2025; bảo đảm các nội dung thực hiện trong năm 2023 hoàn thành theo đúng tiến độ.

- Tiếp tục thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định¹; đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

¹ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 15/7/2021 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Hỗ trợ, khuyến khích người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn xã tham gia thực hiện TTHC trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều hình thức.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

a) Mục tiêu

Được kiện toàn theo quy định, phù hợp với tình hình thực tiễn của xã, đảm bảo tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các Nghị quyết của Trung ương theo quy định² phù hợp với thực tiễn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện sắp xếp, sáp nhập thôn trên địa bàn xã theo chỉ đạo của tỉnh, của huyện phù hợp với tình hình thực tiễn của xã, đảm bảo tinh gọn tổ chức bộ máy, giảm chi phí hành chính, tạo điều kiện tập trung huy động nguồn lực.

5. Cải cách chế độ công vụ

a) Chỉ tiêu

- Hoàn thành 100% chỉ tiêu được giao tại Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2024 của UBND huyện.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Nâng cao chất lượng công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức theo quy định; nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác đánh giá, xếp loại nhằm bảo đảm công tác đánh giá khách quan, công bằng, chính xác; tránh hình thức; đảm bảo tính thường xuyên, liên tục trong đánh giá cán bộ, công chức; có cơ chế khuyến khích, tạo động lực để cán bộ, công chức, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tận tụy phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Tổ chức triển khai thực hiện các quy định về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, phù hợp với yêu cầu và tình hình thực tiễn của xã; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức; tăng cường bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên đổi số, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm công chức.

- Thường xuyên, kịp thời sửa đổi, bổ sung quy định, quy chế làm việc phù hợp với thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức; phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ; biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và

² Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

những cá nhân gương mẫu, xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ.

- Kịp thời cập nhập thông tin dữ liệu cán bộ, công chức, trên hệ thống phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Lạng Sơn, bảo đảm thông tin luôn đúng, đủ, sạch, sống.

6. Cải cách tài chính công

a) Mục tiêu

- Thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định.
- Tập trung triển khai đồng bộ các giải pháp thúc đẩy giải ngân kế hoạch đầu tư công và các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2024, phấn đấu giải ngân hết 100% kế hoạch vốn đầu tư công được giao.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục thực hiện các quy định về quản lý tài chính, ngân sách, tự chủ, tự chịu trách nhiệm; đẩy mạnh hình thức phân cấp ngân sách, khoán chi ngân sách trên cơ sở biên chế, nhiệm vụ chuyên môn được giao, định mức theo quy định;

- Tiếp tục cơ cấu nhiệm vụ chi ngân sách địa phương theo hướng giảm chi thường xuyên.

- Rà soát và kiểm tra ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; tổ chức thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc thẩm quyền quản lý; thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí của đơn vị; tính hiệu quả của việc quản lý, sử dụng tài sản công.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Mục tiêu

- 100% các hoạt động chỉ đạo, điều hành và quản trị nội bộ của cơ quan hành chính Nhà nước thực hiện trên nền tảng quản trị tổng thể, thống nhất.

- 100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện được kết nối, tích hợp chia sẻ dữ liệu số trên hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ

- 60% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết còn hiệu lực và có giá trị tái sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng 75%.

- Tỷ lệ DVCTT toàn trình, một phần có phát sinh hồ sơ trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh đạt 90%.

- Tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết qua DVCTT toàn trình, một phần trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh đạt 80%.

- Tỷ lệ TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được tích hợp thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 70%.

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán trực tuyến của DVCTT đạt 30%.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung kế hoạch về chuyển đổi số trên địa bàn xã³.

- Triển khai, cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Duy trì hoạt động ổn định, nâng cao chất lượng hiệu quả các ứng dụng dùng chung đã triển khai như: hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền trên địa bàn xã.

- Xây dựng, phát triển hạ tầng số,...; kết nối liên thông, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của xã với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của cơ quan, đơn vị tạo nền tảng phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số; nâng cấp, hoàn thiện Cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã, đảm bảo kết nối, tích hợp, liên thông, đồng bộ dữ liệu với Cổng dịch vụ công quốc gia và các hệ thống thông tin chuyên ngành phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

(Có phụ lục các nhiệm vụ trọng tâm về CCHC năm 2024 kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND & UBND xã

a) Có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch, kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND xã những vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện.

b) Đề xuất các giải pháp đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch.

2. Các ngành, đoàn thể, các công chức chuyên môn xã

³ Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 28/01/2022 của UBND huyện về thực hiện Nghị quyết số 49-NQ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 05/9/2020 của UBND huyện về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 273/KH-UBND ngày 25/10/2022 của UBND huyện về chuyển đổi số, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2023 trên địa bàn huyện Bình Gia.

a) Nghiêm túc thực hiện đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các nội dung Kế hoạch của UBND xã và các nhiệm vụ CCHC trọng tâm được giao chủ trì năm 2024.

b) Tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

3. Công chức Tài chính- Kế toán xã

Căn cứ khả năng ngân sách, định mức, tiêu chuẩn và phân cấp ngân sách, tham mưu cho UBND xã cân đối, bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

4. Công chức Văn hóa - xã hội (Phụ trách VH TT); đề nghị Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính; tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, có trọng tâm, trọng điểm nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và Nhân dân về công tác CCHC; đồng thời giúp người dân, doanh nghiệp được tiếp cận để hiểu rõ hơn về các nội dung công tác CCHC của xã.

Yêu cầu các ngành đoàn thể, các công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- UB MTTQVN và các tổ CT-XH xã;
- Công chức chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các đơn vị trên địa bàn xã;
- Ban chỉ đạo các thôn;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Hoàng Kim Hữu